



ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ СБОРНЫХ КОМАНД
И СПОРТИВНОГО РЕЗЕРВА»
(ГАУ НСО «РЦСП СК и СР»)

ПРИКАЗ

«30» декабря 2022 г.

г. Новосибирск

№ 279-к

Об утверждении новой редакции учетной политики

Руководствуясь Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете", приказом Минфина России от 31.12.2016 N 256н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора", приказом Минфина России от 30.12.2017 N 274н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Учетная политика, оценочные значения и ошибки" и другими нормативными правовыми актами

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить настоящую редакцию учетной политики ГАУ НСО «РЦСП СК и СР» для целей бухгалтерского учета и налогового учета согласно Приложениям к настоящему приказу (перечень Приложений прилагается).
2. Настоящий приказ применяется в целях ведения бухгалтерского учета и налогового учета начиная с 1 января 2023 года.
3. Ознакомить с приказом сотрудников учреждения, имеющих отношение к учетному процессу.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера Левину А.Г.

Директор

В.Г. Братцев

Перечень Приложений к Учетной политике ГАУ НСО «РЦСП СК и СР»,
действующей с 01.01.2023г.

1. Учетная политика для целей бухгалтерского учета ГАУ НСО «РЦСП СК и СР»
2. Учетная политика для целей налогового учета ГАУ НСО «РЦСП СК и СР»
3. Приложение № 1 Рабочий план счетов
4. Приложение № 2 Положение об унифицированных формах учреждения
5. Приложение № 3 Лимит кассы готово
6. Приложение № 4 Перечень лиц, имеющих право подписи первичных документов
7. Приложение № 5 Положение о применении печати при оформлении документов
8. Приложение № 6 Положение комиссии по поступлению и списанию активов
9. Приложение № 7 Положение о выдаче доверенностей
10. Приложение № 8 Приказ об утверждении перечня лиц, ответственных за работу с БСО
11. Приложение № 9 Положение о работе с задолженностью АУ
12. Приложение № 10 Положение о санкционировании обязательств
13. Приложение № 11 Положение о правилах хранения документов в бухгалтерии
14. Приложение № 12 Положение о передаче дел при смене главного бухгалтера
15. Приложение № 13 События после отчетной даты
16. Приложение № 14 График документооборота
17. Приложение № 15 Положение о внутреннем контроле
18. Приложение № 16 Положение об инвентаризации для государственного автономного учреждения
19. Приложение № 17 Выдача в подотчет денежных средств
20. Приложение № 18 Положение о служебных командировках (сотрудник)